



## **SELEZIONE PUBBLICA PER ASSISTENTI SOCIALI - CAT. D1 - TEMPO INDETERMINATO**

È indetta una selezione finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di figure professionali di Assistente Sociale.

### **Trattamento economico e previdenziale:**

Il contratto di riferimento è quello del comparto enti locali.

Al profilo di Assistente Sociale assegnato alla Categoria D1 è annesso il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente contratto collettivo nazionale del comparto enti locali, nonché la 13<sup>a</sup> mensilità, l'assegno per il nucleo familiare, se spettante, ed ogni altro emolumento dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge. Tutti gli emolumenti saranno assoggettati alle ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Per quanto riguarda il trattamento previdenziale il/la lavoratore/trice sarà iscritto/a all'INPDAP

### **Requisiti richiesti:**

- 1) cittadinanza Italiana o nei paesi della Comunità Europea
- 2) godimento diritti civili
- 3) non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso
- 4) non aver subito interdizione dai pubblici uffici
- 5) idoneità fisica all'impiego
- 6) laurea in Servizio Sociale riconosciuta come abilitante all'esercizio della professione di assistente Sociale ai sensi della normativa vigente
- 7) superamento dell'esame di stato e iscrizione all'Albo Professionale
- 8) documentata esperienza di almeno un anno presso il servizio tutela minori o servizi affidi

### **Scadenza presentazione domande:**

Ore 12.00 del 2 Luglio 2012

Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre il predetto termine, indipendentemente dalla data di spedizione.

### **Modalità di presentazione:**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo il modulo allegato, dovrà essere presentata in carta libera, indirizzata all'Azienda Speciale Consortile SERCOP, Via Beatrice d'Este 28 - 20017 Rho (MI).

Le domande potranno anche essere inoltrate a mezzo posta elettronica, all'indirizzo [info@sercop.it](mailto:info@sercop.it), sempre compilando il modulo allegato.

L'ufficio provvederà a fornire a mezzo posta elettronica ricevuta di ritorno relativa al ricevimento della domanda.

In tal caso la sottoscrizione della domanda, della connessa autocertificazione e del curriculum avverrà, contestualmente al colloquio di selezione.

Indipendentemente dalla forma di invio e spedizione non verranno prese in considerazione domande presentate oltre la scadenza indicata.

Alla domanda i candidati dovranno unire curriculum vitae in formato UE debitamente sottoscritto.

La presentazione di curriculum vitae in formato diverso dall'europeo è causa di esclusione dalla presente selezione.



I candidati ammessi alla selezione dovranno presentarsi muniti di carta di identità in corso di validità.

### **Modalità di selezione**

La commissione, effettuerà una preselezione dei curricula comparando il profilo professionale che emerge con quello necessario all'Ente.

Nella valutazione dei curricula assumerà peso preponderante l'esperienza professionale acquisita. Accedono al colloquio i candidati i cui curricula sono stati giudicati, dalla Commissione esaminatrice, congrui al profilo ricercato.

La prova consisterà in un colloquio suddiviso in due parti:

- 1) prova psico-attitudinale;
- 2) esame delle competenze relativo alle materie oggetto dell'attività; in particolare si fa riferimento alle seguenti materie:
  - Legislazione socio-assistenziale nazionale e regionale con particolare riferimento al sistema socio-assistenziale italiano dell'area minori
  - Metodologie dei servizi sociali.
  - Organizzazione e programmazione dei servizi sociali a livello territoriale.
  - Conoscenza del pacchetto office (word, excel e access) e dell'utilizzo di posta elettronica.

Per tutti i candidati preselezionati il colloquio si svolgerà presso la sede dell'Azienda Speciale Consortile SERCOP in Via B. d'Este 28, 20017 Rho (MI), nei giorni del 16 e 18 luglio con modalità che saranno comunicate tramite il sito internet aziendale [www.sercop.it](http://www.sercop.it).

**Nessun avviso sarà inviato ai concorrenti, che potranno venire a conoscenza dell'ammissione al colloquio consultando la graduatoria preselettiva che sarà esposta dal giorno 9 luglio p.v. sul sito internet [www.sercop.it](http://www.sercop.it).**

**L'assenza costituirà tacita rinuncia alla partecipazione.**

Il colloquio tenderà all'accertamento della corrispondenza tra il profilo professionale del candidato e quello necessario all'Ente.

La presente selezione è effettuata secondo le modalità e disposizioni fissate nel Regolamento di Organizzazione del Personale, approvato con deliberazione del CDA n 2 del 4 marzo 2008.

### **Modalità di gestione della graduatoria**

La comunicazione per l'attribuzione dell'incarico avverrà tramite comunicazione scritta.

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003 n.196 i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

SERCOP può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei dati medesimi, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali alla svolgimento della procedura selettiva.

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a deve manifestare esplicitamente il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Azienda per la partecipazione alla selezione.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore di SERCOP.

**Il Direttore**  
**Guido Ciceri**



Spettabile  
SERCOP a. s. c.  
Via Beatrice D'Este, 28  
20017 Rho (MI)

Il/la sottoscritto/a, \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per \_\_\_\_\_  
A tal fine

DICHIARA

1. di essere residente in \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Doc. identità n. \_\_\_\_\_ rilasciato  
da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
2. di essere nato/a il a \_\_\_\_\_
3. di essere di nazionalità \_\_\_\_\_
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi  
\_\_\_\_\_
5. di non aver subito condanne penali ovvero di aver i seguenti procedimenti penali in corso:  
\_\_\_\_\_
6. di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica  
Amministrazione
7. di aver conseguito il seguente titolo di \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
8. di essere iscritto all'Albo Professionale \_\_\_\_\_  
al N. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
9. di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative selezione in oggetto
10. di aver preso visione e di accettare tutto quanto contenuto nell'avviso selezione



Allega alla presente domanda o Curriculum vitae

Dichiara inoltre di essere consapevole della propria responsabilità penale in caso di dichiarazione mendace.

Distinti saluti

---

(firma del candidato)